

**Ministério Público do Estado da Bahia**  
**Servidores Cedidos pelo Ministério Público**  
**Agosto / 2016**

Matrícula	Nome	Cargo	Função	Lotação	Nomeação		Órgão de Origem	Ônus	Prazo
					Ato/Portaria n°	Data Publicação			
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)
352430	GEANE DOS ANJOS BALDO	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CHEFE DE DEPARTAMENTO - FC-4	PGJ - SECRETARIA GERAL	186131	01/04/2015	TRT 5ª REGIÃO	NÃO	31/12/2016
353384	IVES ASSIS CARDOSO	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ASSISTENTE TCM-FG03	COER - NARJIVEL	508	15/08/2016	TCM -BA	NÃO	01/08/2017
352912	NEILIANE SOUZA PEDREIRA	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO		SGA/DA - DOCUMENTACAO E ARQUIVO - INFORMACOES	518	19/08/2016	CONSELHO NACIONAL MP	SIM	21/08/2017
352499	ROBENILSON DE MIRANDA REIS	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	DIRETOR SAAE	PJ DE VALENÇA	236	01/04/2016	SAAE - PREFEITURA VALENÇA	NÃO	31/03/2018
353579	VANESSA PEDROZA MENEZES	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	ASSISTENTE TCM-FG03	COER - NARJCRIME	508	15/08/2016	TCM -BA	NÃO	01/08/2017

Fonte: Superintendência de Gestão Administrativa / Diretoria de Administração de RH  
Data da Última Atualização: 31/08/2016

- (a) – Código funcional do servidor.  
(b) – Nome completo do servidor.  
(c) – Nome do cargo efetivo.  
(d) – Preencher com o tipo/código de função comissionada, cargo em comissão, função gratificada, ou outra de mesma natureza exercida pelo servidor.  
(e) – Identificar a lotação do servidor.  
(f) – Número do Ato/Portaria de cessão, se houver.  
(g) – Data da publicação na imprensa oficial do ato de cessão.  
(h) – Órgão da Administração direta ou indireta para qual o servidor foi cedido.  
(i) – Informar com **sim**, caso o ônus seja do Ministério Público e **não**, caso o ônus seja do Órgão de destino.  
(j) - Informar o prazo de cessão.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Resolução CNMP n° 86/2012, art. 5°, inciso III, alínea “c”.

**Observação 1:** Ordenar o quadro em ordem alfabética.